

## Politica Integrata

LOGITEC Spa progetta ed eroga servizi di Logistica e Handling. Tali attività possono essere rese direttamente, tramite subappaltatori o tramite imprese retiste. LOGITEC Spa è impegnata nell'ambito del proprio processo di crescita a migliorare il posizionamento sul mercato mantenendo la riconoscibilità di un'azienda orientata alla cura ed attenzione verso tutti i suoi stakeholder.

La presente Politica vuole documentare l'impegno di LOGITEC SPA a migliorare le proprie prestazioni e allo stesso tempo a costruire e sviluppare relazioni di fiducia all'interno di un percorso di generazione e condivisione di valore per l'Azienda nonché per gli stakeholder in un'ottica di continuità e di conciliazione dei relativi interessi. A garanzia di tale impegno LOGITEC SPA si è dotata del Modello ai sensi D.lgs. 231/01 e s.m.i. Nello svolgimento quotidiano delle sue attività LOGITEC SPA si impegna dunque, al rispetto del Codice Etico di cui si è dotata e del Regolamento di comportamento aziendale oltre che al rispetto puntuale delle norme vigenti: UNI EN ISO 9001:2015 per la gestione della qualità, della UNI EN ISO 14001: 2015 nella gestione ambientale, della 37001: per la prevenzione della corruzione, della SA8000 per la gestione etica ed ha intrapreso un processo di ricertificazione ai sensi della norma ISO 45001: 2018 per la gestione della salute e sicurezza sul lavoro.

### Commitment della Direzione

È impegno della Direzione:

- Utilizzare strumenti ed indicatori idonei per il monitoraggio delle prestazioni;
- Implementare processi aziendali trasparenti e certificati;
- Promuovere attività di auditing interno per l'automonitoraggio dei risultati in un'ottica di miglioramento continuo;
- Sensibilizzare il personale ad una cultura di lavoro per processi che sia alla base alla Sistema di Gestione Integrato;
- Sviluppare il sistema di conoscenze ed esperienziale, attraverso la formazione continua del personale;
- Promuovere le segnalazioni di eventuali criticità verso l'organismo di vigilanza ai sensi del D.Lgs. 231/01;
- Attuare una politica di trasparenza nel merito delle proprie attività;
- Sottoporre il proprio sistema di gestione integrato alla verifica di seconda e terza parte.

La Direzione Aziendale ha impostato lo sviluppo del business sul rispetto delle persone che appartengono all'azienda, della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e delle normative ambientali, rivolgendo la propria attenzione alla selezione di partner affidabili e allineati a tali valori.

La Politica del Sistema di Gestione Integrato si ispira e tiene conto della sostenibilità ambientale, economico e sociale in cui l'utilizzo delle risorse, il piano degli investimenti e l'orientamento dello sviluppo tecnologico siano tutti in sinergia e valorizzino il potenziale attuale a garanzia del futuro delle generazioni a venire.

### Diversificazione e flessibilità

Avere al proprio interno una pluralità di competenze e referenze, permettere di diversificare maggiormente Clienti e settori di mercato, mantenendo le peculiarità e i livelli di flessibilità che caratterizzano da sempre l'Azienda.

#### Certificazioni

UNI EN ISO 9001  
UNI EN ISO 14001  
ISO 37001  
SA 8000  
Rating Legalità ★ ★

#### LOGITEC S.p.A.

Sede Legale: Strada Settimo 399/11 – 10156 Torino  
Sede Amministrativa: Via Regio Parco 399/11 – 10036 Settimo Torinese (TO)  
N. iscr. Registro Imprese C.F. / P.IVA 10112800015 – R.E.A. Torino 1106780 – Cap. Sociale € 750.000,00 i.v.  
Tel. : +39 011 3032200 – E-mail: info@logitecservizi.it – PEC: logitec@pec.it

### **Metodologia e innovazione**

LOGITEC SPA crede che l'innovazione possa portare valore all'azienda solo se sostenuta da una rigorosa metodologia di implementazione e da un forte senso della realtà e pragmaticità: l'idea è semplificare e non rendere semplice.

La forte connotazione di Azienda che opera "sul campo" aiuta ed aiuterà LOGITEC a portare ai propri Clienti valore tramite l'innovazione.

### **Semplificazione ed efficienza**

LOGITEC ha realizzato una profonda attività di semplificazione, integrazione e razionalizzazione delle procedure e dei processi interni a beneficio della propria struttura, dei Clienti e dei Fornitori.

### **Politica per la Qualità**

L'approccio Client Oriented impegna LOGITEC SPA a svolgere le proprie attività secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015, attraverso l'adozione dei seguenti principi:

- Mantenere adeguata la qualità delle prestazioni garantendo efficacia ed efficienza, la continuità del servizio nel rispetto dei requisiti richiesti;
- Rispettare, ma non solo, anche proporre, le ottimizzazioni nel rapporto costo/qualità dei prodotti/servizi;
- Adottare l'approccio sempre più fondato sul "Risk-based thinking" per tutti i processi aziendali;
- Promuovere la consapevolezza dei ruoli, accrescere le capacità e la motivazione del personale al fine di garantire, per tutti i processi, prestazioni efficaci ed efficienti;
- Coinvolgere Fornitori, Subappaltatori, Consulenti e tutti coloro che hanno relazioni professionali con l'azienda a condividere i criteri e valori definiti nel presente documento;
- Accrescere la competitività aziendale riducendo i costi, migliorando l'efficacia e l'efficienza dell'Organizzazione.

Per il raggiungimento degli obiettivi LOGITEC è orientata a:

- Analizzare il proprio contesto aziendale e le aspettative delle parti interessate;
- Analizzare e gestire i rischi;
- Gestire e monitorare i processi, in funzione delle evoluzioni organizzative, tecnologiche, legislative e normative;
- Gestire reclami o non-Conformità individuandone le cause profonde e riducendone gli impatti con l'obiettivo del "reclamo 0";
- Garantire i requisiti contrattuali come punto di partenza e non di arrivo;
- Condurre attività di formazione/addestramento al personale (a tutti i livelli) sulla cultura della Qualità, sulla salvaguardia dell'Ambiente e su tutti gli aspetti legati alla Salute e Sicurezza e Responsabilità Sociale;
- Collaborare con i Fornitori per "gestire" e non per "trattare";
- Garantire l'aggiornamento normativo per il costante allineamento nell'ottemperanza.

## Politica per la Sostenibilità Ambientale e Sociale

L'Azienda è consapevole di aver responsabilità verso la comunità sia oggi che in futuro. Per garantire un futuro migliore e più sostenibile per tutti, si impegna a:

- Scegliere manager con la consapevolezza che le azioni umane hanno effetti sulla comunità "tutta". *Tali effetti non devono essere inumani e/o disumani;*
- Prevenire situazioni di emergenza ambientale e sociale: *non permettere ai bambini di crescere vicino a sostanze tossiche!*
- Ridurre il consumo di acqua: *raddoppia ogni 20 anni, se il trend continua entro il 2025 la domanda avrà superato più del 56% la quantità attualmente disponibile;*
- Promuovere piccoli e quotidiani comportamenti che cambino la gestione della terra e della vita su di essa: *evitare un'immensa miseria umana ed evitare di mutilare irreparabilmente la nostra dimora globale;*

*"La Direzione Aziendale è consapevole del fatto che il successo della comunità è indispensabile alla sostenibilità. La consapevolezza delle proprie responsabilità e lo sforzo nel prendere decisioni nell'interesse generale è costante."*

- Impedire forme di discriminazione derivanti dall'assunzione, dalla retribuzione, dalla formazione, dalla promozione, dal licenziamento e/o dal pensionamento; garantire il diritto dei lavoratori di seguire pratiche legate alla razza, ceti, nazionalità, religione, invalidità, sesso, orientamento sessuale, età, appartenenza sindacale o politica: *i dipendenti devono avere vite ricche e ben riempite;*
- Garantire trasparenza e flessibilità: buste paga chiare e comprensibili, contratti comprensibili e definiti, orari flessibili, dialoghi aperti con tutte le parti sociali.

Logitec Spa rispetta i principi dei seguenti strumenti internazionali:

- Convenzione ILO 1 (Durata del Lavoro – Industria) e Raccomandazione 116 (Riduzione dell'orario di lavoro)
- Convenzioni ILO 29 (Lavoro forzato) e 105 (Abolizione del lavoro forzato)
- Convenzione ILO 87 /Libertà sindacale e protezione del diritto sindacale)
- Convenzione ILO 98 (Diritto di organizzazione e di negoziazione collettiva)
- Convenzioni ILO 100 (Uguaglianza di retribuzione) e 111 (Discriminazione-impiego e professione)
- Convenzione ILO 102 (Sicurezza Sociale – norme minime)
- Convenzione ILO 131 (Definizione del salario minimo)
- Convenzione ILO 135 (Rappresentante dei lavoratori)
- Convenzione ILO 138 e Raccomandazione 146 (Età minima)
- Convenzione ILO 155 e Raccomandazione 164 (sicurezza e salute sul lavoro)
- Convenzione ILO 159 (Reinserimento professionale e occupazionale – persone disabili)
- Convenzione ILO 169 (Popoli indigeni e tribali)
- Convenzione ILO 177 (Lavoro a domicilio)
- Convenzione ILO 181 (Agenzie per l'impiego private)
- Convenzione ILO 182 (Forme peggiori di lavoro minorile)
- Convenzione ILO 183 (Protezione della Maternità)
- Codice di condotta dell'ILO sull'HIV/AIDS e il mondo del lavoro
- Dichiarazione Universale dei Diritti Umani
- Patto internazionale sui diritti economici, sociali e culturali
- Patto internazionale sui diritti civili e politici
- Convenzioni delle Nazioni Unite sui diritti del bambino

- Convenzione delle Nazioni Unite sull'eliminazione di tutte le forme di discriminazione contro le donne
- Convenzione delle Nazioni Unite sull'eliminazione di tutte le forme di discriminazione razziale
- Principi guida delle Nazioni Unite su Business e Diritti Umani

Per assicurare il rispetto dello standard in tema di Gestione e risoluzione dei reclami, così come statuito al punto 9.6 della Norma, LOGITEC ha reso disponibili presso tutte le proprie Sedi Operative delle cassette postali chiuse nella quali i lavoratori possano in forma anonima conferire i loro reclami/osservazioni. Inoltre, LOGITEC ha reso disponibile sul proprio Website un'apposita pagina nella quale, sempre in forma anonima, i dipendenti possono compilare un form di reclamo che viene inviato direttamente all'Azienda. Il Reclamo, ricevuto da LOGITEC, è gestito dal Social Performance Team che riporta alla Direzione Generale il quale ne coordina la risoluzione facendo intervenire le Funzioni competenti e attivando le necessarie Azioni Correttive. Le proposte di soluzione e eventuali Azioni Correttive devono essere approvate dalla Direzione Generale.

Successivamente, il tutto viene inoltrato all'Ente Certificatore.

I Lavoratori in piena autonomia potranno rivolgersi direttamente ai seguenti indirizzi:

**SOCIAL ACCOUNTABILITY ACCREDITATION SERVICE, SAAS**

15 West 44th Street, 6th Floor New York, NY 10036

Phone: (212) 391-2106 | Fax: (212) 684-1515

Email: [saas@saasaccreditation.org](mailto:saas@saasaccreditation.org)

**APAVE CERTIFICATION ITALIA S.R.L.**

Via Giuseppe Rosaccio, 33 – 00156 Roma (RM).

Tel. 06/33270123

Email: [stefano.bertini@apave.com](mailto:stefano.bertini@apave.com)

**Politica per la Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro**

- Considerare essenziale il senso di cura verso l'altro;
- Convincere non comandare ai comportamenti sani;
- Formare, informare e sensibilizzare tutti i lavoratori per svolgere le proprie mansioni in sicurezza e per assumere le responsabilità: comprendere il senso;
- Avere responsabili non seduti alla scrivania ma che sono in mezzo alle persone e parlano con loro;
- Costruire insieme buone pratiche attraverso un sistema di informazione, formazione e verifica;
- Favorire la collaborazione.

**Politica per la Sicurezza delle informazioni e dei dati personali**

LOGITEC si propone di:

- Garantire la Riservatezza, l'Integrità e la Disponibilità delle informazioni gestite;
- Proteggere il patrimonio informativo;
- Garantire a tutti i soggetti esterni un elevato grado di confidenzialità delle informazioni gestite;
- Garantire il rispetto del Regolamento e altre leggi in tema di Protezione dei Dati Personali;

- Diffondere la cultura della sicurezza a tutto il personale attraverso opportune azioni formative e informative.

#### **Politica per la Legalità, trasparenza e anticorruzione**

*“I vertici aziendali lavorano in un gruppo e con la massima trasparenza.  
Si incoraggia a tutti i livelli una comunicazione aperta, un’atmosfera di collaborazione e un massimo di  
semplicità insieme allo spirito dinamico, innovativo ed etico”*

Il rispetto della legalità e la trasparenza del proprio operato è per LOGITEC un principio imprescindibile da qualsiasi business, rispettato attraverso pratiche virtuose al fine di prevenire la corruzione, i conflitti di interessi e di altri illeciti. LOGITEC ha adottato un modello ai sensi del D.Lgs. 231/01 e s.m.i. ed inoltre ha conseguito la certificazione di sistema secondo la norma ISO 37001 quale impegno concreto per contrastare i fenomeni corruttivi.

-----

Per il raggiungimento di tali obiettivi generali la politica aziendale prevede l’assunzione di persone che condividano i valori espressi nel presente documento ed è formulato per ogni processo un sistema di indicatori che ne monitori l’efficacia.

Al fine di assicurare che la Politica Integrata sia compresa, attuata e sostenuta a tutti i livelli della Società, la Direzione dispone che essa sia affissa nei luoghi di lavoro aziendali (sedi, presidi e cantieri) e illustrata ai responsabili e a tutti i lavoratori durante incontri dedicati, ed inoltre pubblicata sul sito Internet dell’Azienda nell’area riservata ai dipendenti.

Torino, 22/12/2022

**LOGITEC S.p.A.**

Il Presidente

Mauro Maddalena

