

## Politica Integrata

LOGITEC Spa progetta ed eroga servizi di Facility Management, Logistica & Energy Efficiency. Tali attività possono essere rese direttamente, tramite subappaltatori o tramite imprese retiste. LOGITEC Spa è impegnata nell'ambito del proprio processo di crescita a migliorare il posizionamento sul mercato mantenendo la riconoscibilità di un'azienda orientata alla cura ed attenzione verso tutti i Suoi stakeholder.

La presente Politica vuole documentare l'impegno di LOGITEC SPA a migliorare le proprie prestazioni e allo stesso tempo a costruire e sviluppare relazioni di fiducia all'interno di un percorso di generazione e condivisione di valore per l'Azienda nonché per gli stakeholder in un'ottica di continuità e di conciliazione dei relativi interessi. A garanzia di tale impegno LOGITEC SPA si è dotata del Modello ai sensi D.Lgs. 231/01 e s.m.i. Nello svolgimento quotidiano delle sue attività LOGITEC SPA si impegna dunque, al rispetto del Codice Etico di cui si è dotata e del Regolamento di comportamento aziendale oltre che al rispetto puntuale delle norme vigenti: UNI EN ISO 9001:2015 per la gestione della qualità, della UNI EN ISO 14001: 2015 nella gestione ambientale, della UNI EN ISO 45001: 2018 per la gestione della salute e sicurezza sul lavoro, UNI EN ISO 11352: 2014 per la gestione energetica, della SA8000: per la gestione etica.

### Commitment della Direzione

È impegno della Direzione:

- Utilizzare strumenti ed indicatori idonei per il monitoraggio delle prestazioni;
- Implementare processi aziendali trasparenti e certificati;
- Promuovere attività di auditing interno per l'automonitoraggio dei risultati in un'ottica di miglioramento continuo;
- Sensibilizzare il personale ad una cultura di lavoro per processi che sia alla base alla Sistema di Gestione Integrato;
- Sviluppare il sistema di conoscenze ed esperienziale, attraverso la formazione continua del personale;
- Promuovere le segnalazioni di eventuali criticità verso l'organismo di vigilanza ai sensi del D.Lgs. 231/01;
- Attuare una politica di trasparenza nel merito delle proprie attività;
- Sottoporre il proprio sistema di gestione integrato alla verifica di seconda e terza parte.

La Direzione Aziendale ha impostato lo sviluppo del business sul rispetto delle persone che appartengono all'azienda, della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e delle normative ambientali, rivolgendo la propria attenzione alla selezione di partner affidabili e allineati a tali valori.

### Certificazioni

UNI EN ISO 9001  
UNI EN ISO 14001  
UNI EN ISO 45001  
UNI CEI 11352  
F-Gas D.P.R. 146/2018

Qualificazione SOA  
rilasciata da  
CQOP SOA S.p.A.

La Politica del Sistema di Gestione Integrato si ispira e tiene conto della sostenibilità ambientale, economico e sociale in cui l'utilizzo delle risorse, il piano degli investimenti e l'orientamento dello sviluppo tecnologico siano tutti in sinergia e valorizzino il potenziale attuale a garanzia del futuro delle generazioni a venire.

### Diversificazione e flessibilità

Avere al proprio interno una pluralità di competenze e referenze, permettere di diversificare maggiormente Clienti e settori di mercato, mantenendo le peculiarità e i livelli di flessibilità che caratterizzano da sempre l'Azienda.



## **Metodologia e innovazione**

LOGITEC SPA crede che l'innovazione possa portare valore all'azienda solo se sostenuta da una rigorosa metodologia di implementazione e da un forte senso della realtà e pragmaticità: l'idea è semplificare e non rendere semplice.

La forte connotazione di Azienda che opera "sul campo" aiuta ed aiuterà LOGITEC a portare ai propri Clienti valore tramite l'innovazione.

## **Semplificazione ed efficienza**

LOGITEC ha realizzato una profonda attività di semplificazione, integrazione e razionalizzazione delle procedure e dei processi interni a beneficio della propria struttura, dei Clienti e dei Fornitori.

## **Politica per la Qualità**

*Non è la specie più forte o più intelligente a sopravvivere,  
ma quella che si adatta meglio al cambiamento  
C. Darwin*

L'approccio Client Oriented impegna LOGITEC SPA a svolgere le proprie attività secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015, attraverso l'adozione dei seguenti principi:

- Mantenere adeguata la qualità delle prestazioni garantendo efficacia ed efficienza, la continuità del servizio nel rispetto dei requisiti richiesti;
- Rispettare, ma non solo, anche proporre, le ottimizzazioni nel rapporto costo/qualità dei prodotti/servizi;
- Garantire continuità ai livelli di qualificazione SOA;
- Adottare l'approccio sempre più fondato sul "Risk-based thinking" per tutti i processi aziendali;
- Promuovere la consapevolezza dei ruoli, accrescere le capacità e la motivazione del personale al fine di garantire, per tutti i processi, prestazioni efficaci ed efficienti;
- Coinvolgere Fornitori, Subappaltatori, Consulenti e tutti coloro che hanno relazioni professionali con l'azienda a condividere i criteri e valori definiti nel presente documento;
- Accrescere la competitività aziendale riducendo i costi, migliorando l'efficacia e l'efficienza dell'Organizzazione.

Per il raggiungimento degli obiettivi LOGITEC è orientata a:

- Analizzare il proprio contesto aziendale e le aspettative delle parti interessate;
- Analizzare e gestire i rischi;
- Gestire e monitorare i processi, in funzione delle evoluzioni organizzative, tecnologiche, legislative e normative;
- Pianificare, gestire e controllare le opere e la progettazione da realizzare, osservando le leggi vigenti e il rispetto dei requisiti qualitativi espressi nei contratti;
- Gestire reclami o non-Conformità individuandone le cause profonde e riducendone gli impatti con l'obiettivo del "reclamo 0";
- Garantire i requisiti contrattuali come punto di partenza e non di arrivo;
- Condurre attività di formazione/addestramento al personale (a tutti i livelli) sulla cultura della Qualità, sulla salvaguardia dell'Ambiente e su tutti gli aspetti legati alla Salute e Sicurezza e Responsabilità Sociale;
- Collaborare con i Fornitori per gestire e non trattare;
- Garantire l'aggiornamento normativo per il costante allineamento nell'ottemperanza.



## Politica per la Sostenibilità Ambientale e Sociale

*“Un’azienda risponde alle risorse che sfrutta. Senza un ambiente sano non esistono azionisti, dipendenti, clienti o aziende”  
da – Let my people go surfing*

L’Azienda è consapevole di aver responsabilità verso la comunità sia oggi che in futuro.

Per garantire un futuro migliore e più sostenibile per tutti, si impegna a:

- Scegliere manager con la consapevolezza che le azioni umane hanno effetti sulla comunità “tutta”. *Tali effetti non devono essere inumani e/o disumani;*
- Prevenire situazioni di emergenza ambientale e sociale: *non permettere ai bambini di crescere vicino a sostanze tossiche!*
- Ridurre il consumo di acqua: *raddoppia ogni 20 anni, se il trend continua entro il 2025 la domanda avrà superato più del 56% la quantità attualmente disponibile;*
- Promuovere piccoli e quotidiani comportamenti che cambino la gestione della terra e della vita su di essa: *evitare un’immensa miseria umana ed evitare di mutilare irreparabilmente la nostra dimora globale;*

*“Il Consiglio di Amministrazione è consapevole che il successo della comunità è indispensabile alla sostenibilità. La consapevolezza delle proprie responsabilità e lo sforzo nel prendere decisioni nell’interesse generale è costante.”*

- Impedire forme di discriminazione derivanti dall’assunzione, dalla retribuzione, dalla formazione, dalla promozione, dal licenziamento e/o dal pensionamento; garantire il diritto dei lavoratori di seguire pratiche legate alla razza, ceto, nazionalità, religione, invalidità, sesso, orientamento sessuale, età, appartenenza sindacale o politica: *i dipendenti devono avere vite ricche e ben riempite;*
- Garantire trasparenza e flessibilità: buste paga chiare e comprensibili, contratti comprensibili e definiti, orari flessibili, dialoghi aperti con tutte le parti sociali.

Logitec Spa rispetta i principi dei seguenti strumenti internazionali:

- Convenzione ILO 1 (Durata del Lavoro – Industria) e Raccomandazione 116 (Riduzione dell’orario di lavoro)
- Convenzioni ILO 29 (Lavoro forzato) e 105 (Abolizione del lavoro forzato)
- Convenzione ILO 87 /Libertà sindacale e protezione del diritto sindacale)
- Convenzione ILO 98 (Diritto di organizzazione e di negoziazione collettiva)
- Convenzioni ILO 100 (Uguaglianza di retribuzione) e 111 (Discriminazione-impiego e professione)
- Convenzione ILO 102 (Sicurezza Sociale – norme minime)
- Convenzione ILO 131 (Definizione del salario minimo)
- Convenzione ILO 135 (Rappresentante dei lavoratori)
- Convenzione ILO 138 e Raccomandazione 146 (Età minima)
- Convenzione ILO 155 e Raccomandazione 164 (sicurezza e salute sul lavoro)
- Convenzione ILO 159 (Reinserimento professionale e occupazionale – persone disabili)
- Convenzione ILO 169 (Popoli indigeni e tribali)
- Convenzione ILO 177 (Lavoro a domicilio)
- Convenzione ILO 181 (Agenzie per l’impiego private)
- Convenzione ILO 182 (Forme peggiori di lavoro minorile)
- Convenzione ILO 183 (Protezione della Maternità)
- Codice di condotta dell’ILO sull’HIV/AIDS e il mondo del lavoro
- Dichiarazione Universale dei Diritti Umani
- Patto internazionale sui diritti economici, sociali e culturali



- Patto internazionale sui diritti civili e politici
- Convenzioni delle Nazioni Unite sui diritti del bambino
- Convenzione delle Nazioni Unite sull'eliminazione di tutte le forme di discriminazione contro le donne
- Convenzione delle Nazioni Unite sull'eliminazione di tutte le forme di discriminazione razziale
- Principi guida delle Nazioni Unite su Business e Diritti Umani

Per assicurare il rispetto dello standard in tema di Gestione e risoluzione dei reclami, così come statuito al punto 9.6 della Norma, LOGITEC ha reso disponibili presso tutte le proprie Sedi Operative delle cassette postali chiuse nella quali i lavoratori possano in forma anonima conferire i loro reclami/osservazioni. Inoltre, LOGITEC ha reso disponibile sul proprio Website un'apposta pagina nella quale, sempre in forma anonima, i dipendenti possono compilare un form di reclamo che viene inviato direttamente all'Azienda. Il Reclamo, ricevuto da LOGITEC, è gestito dal Social Performance Team che riporta alla Direzione Generale il quale ne coordina la risoluzione facendo intervenire le Funzioni competenti e attivando le necessarie Azioni Correttive. Le proposte di soluzione e eventuali Azioni Correttive devono essere approvate dalla Direzione Generale.

Successivamente, il tutto viene inoltrato all'Ente Certificatore.

## Politica per la Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro

*“L'arte di dare l'esempio: nessuno ha la risposta a tutti i problemi e nessuno elimina tutti i rischi, ma siamo tutti parte della soluzione”  
da – “Let my people go surfing”*

- Considerare essenziale il senso di cura verso l'altro;
- Convincere non comandare ai comportamenti sani;
- Formare, informare e sensibilizzare tutti i lavoratori per svolgere le proprie mansioni in sicurezza e per assumere le responsabilità: comprendere il senso;
- Avere responsabili non alla scrivania ma che sono in mezzo alle persone e parlano con loro;
- Costruire insieme buone pratiche attraverso un sistema di informazione, formazione e verifica;
- Favorire la collaborazione.

## Politica per la Sicurezza delle informazioni e dei dati personali

*“Ritualizzare la riservatezza partendo da motivazioni profonde può essere un atto d'amore che esprime la nostra dignità”*

LOGITEC si propone di:

- Garantire la Riservatezza, l'Integrità e la Disponibilità delle informazioni gestite;
- Proteggere il patrimonio informativo;
- Garantire a tutti i soggetti esterni un elevato grado di confidenzialità delle informazioni gestite;
- Garantire il rispetto del Regolamento e altre leggi in tema di Protezione dei Dati Personali;
- Diffondere la cultura della sicurezza a tutto il personale attraverso opportune azioni formative e informative.



## Politica per la Legalità, trasparenza e anticorruzione

“I vertici aziendali lavorano in un gruppo e con la massima trasparenza.  
Si incoraggia a tutti i livelli una comunicazione aperta, un’atmosfera di collaborazione e un massimo di  
semplicità insieme allo spirito dinamico, innovativo ed etico”

Il rispetto della legalità e la trasparenza del proprio operato è per LOGITEC un principio imprescindibile da qualsiasi business, rispettato attraverso pratiche virtuose al fine di prevenire la corruzione, i conflitti di interessi e di altri illeciti. LOGITEC ha adottato un modello ai sensi del D.Lgs. 231/01 e s.m.i.

-----

Per il raggiungimento di tali obiettivi generali la politica aziendale prevede l’assunzione di persone che condividano i valori espressi nel presente documento ed è formulato per ogni processo un sistema di indicatori che ne monitori l’efficacia.

Al fine di assicurare che la Politica Integrata sia compresa, attuata e sostenuta a tutti i livelli della Società, la Direzione dispone che essa sia affissa nei luoghi di lavoro aziendali (sedi, presidi e cantieri) e illustrata ai responsabili e a tutti i lavoratori durante incontri dedicati, ed inoltre pubblicata sul sito Internet dell’Azienda nell’area riservata ai dipendenti.

Torino, 05/05/2021

datore lavoro  
**LOGITEC**  
Amministratore Delegato  
Massimo Nannini

